

**САМОРЕГУЛИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
РЕГИОНАЛЬНО-ОТРАСЛЕВОЙ СОЮЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОПЕРАТОРОВ
ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ**

РОСЭКОПРО

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета РОСЭКОПРО
(протокол № 14 от 17.09.2012)

В новой редакции

решением Совета РОСЭКОПРО
(протокол № 334 от 14.10.2022)

В новой редакции

решением Совета РОСЭКОПРО
(протокол № 374 от 23.05.2024)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В РОСЭКОПРО**



Москва 2012

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве в РОСЭКОПРО (далее - «Положение» и «Партнерство») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Партнерства.

1.2. Членами Партнерства вправе быть юридические лица или индивидуальные предприниматели (далее - кандидаты), осуществляющие законную деятельность по сбору, транспортированию, обработке (сортировке) твердых коммунальных отходов (далее – ТКО).

1.3. Положение определяет общие требования к членству в Партнерстве, устанавливает основные права и обязанности членов Партнерства.

1.4. Требования к выдаче свидетельства о членстве в Партнерстве (далее - свидетельства о членстве) - условия, установленные Партнерством для кандидатов, обеспечивающие снижение экологических рисков при обращении с отходами и гарантированную компенсацию нанесенного ущерба, и включающие в себя:

- 1) наличие лицензии на обращение с отходами IV-V класса опасности;
- 2) страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда в результате деятельности по обращению с отходами.

1.5. Свидетельство о членстве выдается кандидату, полностью соответствующего установленным требованиям.

1.6. Свидетельство о членстве - документ, выданный Партнерством без ограничения срока и территории его действия, подтверждающий членство в Партнерстве и право выполнения заявленного вида (видов) деятельности по обращению с отходами.

1.7. Свидетельство о членстве подписывается генеральным директором Партнерства и заверяется печатью Партнерства.

1.8. Свидетельство о членстве выдается без ограничения срока и территории его действия.

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Кандидаты обращаются в Совет Партнерства с заявлением о приеме в члены Партнерства, к которому должны быть приложены документы в соответствии с перечнем, размещенным на странице «Порядок вступления» на официальном сайте Партнерства сети «Интернет».

2.2. Заявление направляется электронным письмом на e-mail: rosekopro@yandex.ru с пометкой «вступление» в поле «Тема».

2.3. Комиссия в течение 10-ти (десять) рабочих дней со дня поступления заявления кандидата о приеме в члены Партнерства проводит проверку кандидата на соответствие требованиям к выдаче свидетельства о членстве, оформляет акт проверки, который, вместе с представленными кандидатом документами, передает в Совет Партнерства.

2.4. На основании акта проверки и представленных документов, Совет Партнерства принимает решение о приеме кандидата в члены Партнерства или об отказе в приеме с указанием причин отказа. Решение Совета Партнерства оформляется протоколом заседания Совета Партнерства, который выдается (направляется) кандидату.

2.5. Кандидат, в отношении которого принято решение о приеме в члены Партнерства, обязан в течение 3-х (три) рабочих дней со дня принятия такого решения уплатить членский взнос за текущий месяц.

2.6. Основаниями для отказа в приеме кандидата в члены Партнерства являются:

- 1) несоответствие кандидата требованиям к выдаче свидетельства о членстве;
- 2) непредставление кандидатом в полном объеме документов, установленных Контрольной комиссией Партнерства;
- 3) членство кандидата в иной саморегулируемой организации операторов по обращению с отходами.

2.7. Лицу, принятому в члены Партнерства, в течение 3-х (три) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Советом Партнерства и уплаты членского взноса за текущий месяц, выдается (направляется) свидетельство о членстве, образец которого представлен в Приложение настоящего Положения.

2.8. В день выдачи свидетельства о членстве, сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, принятом в члены Партнерства, вносятся в реестр членов Партнерства.

2.9. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Партнерства со дня внесения сведений о нем в реестр членов Партнерства.

2.10. Член Партнерства вправе обратиться в Совет Партнерства с заявлением о внесении изменений в свидетельство о членстве.

2.11. При необходимости внесения изменений в свидетельство о членстве, к заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие имеющиеся изменения (лицензия на осуществление дополнительных видов деятельности по обращению с отходами, документ, подтверждающий измененный адрес регистрации и т.д.).

2.12. Заявление направляется электронным письмом на e-mail: rosekopro@yandex.ru с пометкой «внесение изменений» в поле «Тема».

2.13. Комиссия в течение 10-ти (десять) рабочих дней со дня поступления заявления от члена Партнерства о внесении изменений в свидетельство о членстве, проводит проверку документов, представленных членом Партнерства вместе с заявлением о внесении изменений в свидетельство о членстве, оформляет акт проверки, который передает в Совет Партнерства. На основании акта проверки Совет Партнерства принимает решение о внесении изменений в свидетельство о членстве или об отказе внесения изменений в свидетельство о членстве с указанием причин отказа. Решение Совета Партнерства оформляется протоколом заседания Совета Партнерства, который выдается члену Партнерства.

2.14. Партнерство в течение 3-х (три) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в свидетельство о членстве, выдает (направляет) члену Партнерства свидетельство о членстве взамен ранее выданного свидетельства о членстве, а также вносит в установленном порядке в реестр членов Партнерства необходимые сведения.

2.15. Ранее выданное свидетельство о членстве подлежит возврату в Партнерство.

III. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ

3.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям к выдаче свидетельства о членстве, обязующиеся выполнять Устав и иные внутренние документы Партнерства, и уплатившие членский взнос.

3.2. Сроки начала и прекращения членства в Партнерстве определяются, соответственно, с даты внесения сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в реестр членов Партнерства и с даты исключения сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе из реестра членов Партнерства.

3.3. Членство в Партнерстве прекращается по основаниям и в порядке, установленным законодательством и частью VI настоящего Положения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления Партнерства;
- вносить для рассмотрения в органах управления Партнерства предложения по совершенствованию законодательства и нормативной правовой базы в области обращения с отходами;

- участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Партнерства;
- предварительно уплачивать членские взносы за любой период;
- участвовать в проводимых Партнерством собраниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях;
- использовать официальную символику Партнерства;
- пользоваться организационно-методической помощью Партнерства для организации повышения квалификации своих работников;
- обращаться в Партнерство с заявлением о сертификации услуг по сбору, транспортированию, сортировке (переработке) ТКО;
- обращаться в Партнерство с заявлением об аттестации руководителей (сотрудников) члена Партнерства;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Права членства в Партнерстве не могут быть переданы членами Партнерства третьим лицам.

4.3. Члены Партнерства не вправе состоять в иной саморегулируемой организации операторов по обращению с отходами.

4.4. Члены Партнерства обязаны:

- при осуществлении деятельности по обращению с отходами соблюдать требования законодательства в области охраны окружающей среды и здоровья человека;
- соответствовать требованиям Партнерства в течение всего срока членства в Партнерстве;
- своевременно и в полном объеме выполнять решения органов управления Партнерства;
- своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы;
- своевременно продлевать действие договора страхования гражданской ответственности перед потребителями произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- выполнять требования Устава и иных внутренних документов Партнерства;
- принимать меры по привлечению в Партнерство новых членов;
- уведомлять Партнерство об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Партнерства;
- проводить профессиональное обучение и аттестацию своих работников;
- принимать участие в работе высшего органа управления Партнерства;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Партнерства, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Партнерства;
- уважать интересы других членов Партнерства, соблюдать правила деловой этики, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам Партнерства или самому Партнерству, а так же привести к конфликту интересов;
- исполнять иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства и решений органов управления Партнерства.

4.5. Все члены Партнерства имеют равные права и обязанности, независимо от времени вступления в Партнерство и срока пребывания в числе его членов.

V. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ

5.1. В Партнерстве установлен 1 (один) обязательный взнос – регулярный ежемесячный членский взнос (далее – членский взнос).

5.2. Обязанность по уплате членского взноса возникает с даты принятия Советом Партнерства решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Партнерства.

5.3. Членский взнос установлен в размере:

3 (три) тысячи рублей в месяц - для операторов по обращению с отходами – юридических лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Луганской Народной Республики и Херсонской области;

3 (три) тысячи рублей в месяц - для операторов по обращению с отходами – индивидуальных предпринимателей, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Российской Федерации (включая территории Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Луганской Народной Республики и Херсонской области);

5 (пять) тысяч рублей в месяц - для операторов по обращению с отходами - юридических лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Российской Федерации (за исключением территории Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Луганской Народной Республики и Херсонской области).

5.4. Членский взнос за текущий месяц, в котором принято решение о приеме в члены Партнерства, должен быть уплачен не позднее 3-х (три) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения Советом Партнерства.

5.5. Основанием для уплаты членского взноса является протокол заседания Совета Партнерства.

5.6. Несоблюдение кандидатом требования, установленного пунктом 5.4 настоящего Положения, является препятствием для выдачи свидетельства о членстве в Партнерстве.

5.7. Членские взносы уплачиваются членами Партнерства ежемесячно, не позднее десятого (в январе и мае – двадцатого) числа каждого месяца. За несвоевременную уплату членских взносов к членам Партнерства применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с «Положением о мерах дисциплинарного воздействия РОСЭКОПРО».

5.8. Допускается предварительная уплата членских взносов за любой период. В случае поступления суммы, превышающей установленный размер членского взноса, сумма, превышающая установленную, будет засчитана в качестве уплаты членского взноса за последующие месяцы.

5.9. Членские взносы уплачиваются исключительно в денежной форме. Уплата взносов осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

6.1. Членство в Партнерстве прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода из Партнерства;
- 2) исключения из членов Партнерства по решению Совета Партнерства;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Партнерства или ликвидации юридического лица - члена Партнерства.

6.2. Совет Партнерства вправе принять решение об исключении из членов Партнерства индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

- 1) несоответствия члена Партнерства требованиям к членству в Партнерстве;
- 2) неоднократного, в течение одного года, или грубого нарушения членом Партнерства Устава и внутренних документов Партнерства;
- 3) неоднократной в течение одного года несвоевременной уплаты членских взносов;
- 4) неоднократного в течение одного года невыполнения предупреждения о необходимости погашения задолженности по членским взносам;
- 5) отсутствия действующего договора страхования гражданской ответственности перед потребителями произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг) и иными лицами.

6.3. Действие свидетельства о членстве прекращается с момента прекращения членства в Партнерстве (исключения сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе из реестра членов Партнерства).

6.4. Член Партнерства, прекративший членство в Партнерстве, обязан уплатить членский взнос за текущий месяц, в котором прекращено членство в Партнерстве, а также

погасить задолженность по уплате членских взносов, возникшую до дня прекращения членства в Партнерстве.

6.5. Юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, прекратившему членство в Партнерстве, уплаченные членские взносы не возвращаются (п. 4 ст. 8 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ).

6.6. Совет Партнерства имеет право уведомить о принятом решении третьих заинтересованных лиц.

6.7. Свидетельства о членстве юридического лица или индивидуального предпринимателя, прекратившего членство в Партнерстве, подлежит возврату в Партнерство.

VII. ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

7.1. Партнерство предоставляет право юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, добровольно прекратившим членство в Партнерстве, возобновить членство с сохранением репутационной составляющей.

7.2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие решение о возобновлении членства в Партнерства с сохранением репутационной составляющей (далее – заявитель), направляет в Совет Партнерства соответствующее заявление.

7.3. Заявление направляется электронным письмом на e-mail: rosekopro@yandex.ru с пометкой «репутационная составляющая» в поле «Тема».

7.4. К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем, установленным для вступления в Партнерство.

7.5. Возобновление членства в Партнерстве с сохранением репутационной составляющей осуществляется при выполнении следующих условий:

1) заявителем, исключенным из членов Партнерства, свидетельство о членстве, выданное при вступлении в Партнерство, возвращено в Партнерство при исключении;

2) заявителем, исключенным из членов Партнерства, погашен долг по уплате ежемесячных членских взносов, образовавшийся на день исключения из членов Партнерства.

7.6. Комиссия в течение 10-ти (десять) рабочих дней со дня поступления заявления о возобновлении членства в Партнерстве, проводит проверку заявителя на соответствие требованиям к выдаче свидетельства о членстве, оформляет акт проверки, который, вместе с представленными заявителем документами, передает в Совет Партнерства.

7.7. На основании акта проверки комиссии и предоставленных документов, Совет Партнерства принимает решение о возобновлении членства заявителя в Партнерстве или об возобновления членства заявителя в Партнерстве. Решение Совета Партнерства оформляется протоколом заседания Совета Партнерства, который выдается (направляется) заявителю.

7.8. Заявитель, в отношении которого принято решение о восстановлении членства в Партнерстве, в срок не позднее 3-х (три) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о восстановлении членства в Партнерстве, на основании счета, выставяемого Партнерством, обязан в полном объеме погасить долг по уплате ежемесячных членских взносов, образовавшийся на день исключения из членов Партнерства.

7.9. В срок не позднее 3-х (три) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления денежных средств погашенного долга на расчетный счет Партнерства, заявителю выдается дубликат свидетельства о членстве, выданного заявителю при первичном вступлении в члены Партнерства.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения решением Совета Партнерства.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся путем принятия Положения в новой редакции и утверждения его Советом Партнерства.

ОБРАЗЕЦ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЧЛЕНСТВЕ

